



Académie de l'Innovation, le Spécialiste de la Formation Professionnelle

ACADEMIE MAROCAINE DE L'INNOVATION

Ensemble pour le développement de Savoir-faire de
votre personnel



GSM: 0606121057- 06 00 200 904



h.academinnovation@gmail.com



www.academinnovation.com



Imm 27 Abdellah Ben Yassine, 2ème
Etg, Bureau 24, Casablanca.



MICROSOFT EXCEL



OBJECTIF DE LA FORMATION

- * Maîtriser et combiner les fonctionnalités les plus avancées d'Excel,
- * Découvrir de nouveaux outils et de nouvelles fonctions très utiles,
- * Préparer, organiser et contrôler les données pour en faciliter l'analyse,
- * Exploiter le potentiel d'Excel pour automatiser et fiabiliser les calculs,
- * Maîtriser la création de formules de calcul avancées,
- * Exploiter des listes de données avec les outils de gestion et de synthèse,
- * Préparer les tableaux de bord via les Tableaux croisés Dynamiques,
- * Acquérir les bases pour construire des macros fiables et efficaces dans Excel.

CONTENU DE LA FORMATION

- ✓ Généralité et Rappel sur le Niveau 1: Introduction Excel,
- ✓ Fonctions simples puis fonctions avancées,
- ✓ Les audits de calculs et Les graphiques avancés,
- ✓ Les bases de données Excel et la Gestion des classeurs de grandes tailles,
- ✓ Les tableaux et Graphiques croisés dynamiques,
- ✓ Les liens Hypertexte Excel,
- ✓ Les règles de validation et les listes déroulantes,
- ✓ Les Options de Mise en Forme Conditionnelle,
- ✓ Importer, exporter ou lier des données...



Programme de la formation :

Rappel sur le Niveau 1: Introduction Excel :

- ≈ Les fonctions simples (Somme, Moyenne, NB, max/min...),
- ≈ Nommer des cellules, les plages et tableaux,
- ≈ Les options de masquer, afficher, insérer et supprimer,
- ≈ Notion de classeur et Gestion des feuilles Excel,
- ≈ Référence relative et absolue...

Formules et fonctions simples et avancées :

- ≈ Structure générale et fonction par catégorie,
- ≈ Les fonctions conditionnelles SI, ET, OU,
- ≈ Imbrications de conditions,
- ≈ Les fonctions catégorie RECHERCHE,
- ≈ Fonctions somme.si, Sommeprod, Somme.si.ens, Moyenne.si et Nb.si (et autres),
- ≈ Fonctions texte (Exact, concatener, gauche et droite (et autres),
- ≈ La combinaison de plusieurs fonctions.
- ≈ Fonctions d'analyse et statistique...

Protection Excel :

- ≈ Type de protection Excel,
- ≈ Protection de classeur par mot de passe,
- ≈ Protection de feuille Excel, (les 3 types de protections Excel),
- ≈ Protection de feuille avec zone libre.
- ≈ Autres forme de protections Excel.

Les audits de calculs :

- ≈ Auditer vos formules
- ≈ La barre d'outils
- ≈ L'espion

Les graphiques avancés :

- ≈ Insertion, modification de graphiques
- ≈ Adapter le type de graphique à votre tableau
- ≈ Ajouter rapidement des données
- ≈ Courbe de tendance

Les bases de données Excel :

- ≈ Rappel sur les tris et filtres automatiques
- ≈ Rappel sur le formulaire
- ≈ Importer des données (texte, csv ...)
- ≈ Les filtres élaborés
- ≈ Les sous totaux.

La facturation et Gestion de stock :

- ≈ Facture Excel Simple Modèle 01.
- ≈ Facture Automatique Modèle 02,
- ≈ Gestion de stock



Gérer facilement des classeurs de grandes tailles :

- ≈ Le mode plan
- ≈ Création de plan automatique
- ≈ Grouper, dissocier

Les tableaux et Graphiques croisés dynamiques :

- ≈ Création de tableaux croisés dynamiques,
- ≈ Les graphiques croisés dynamiques,
- ≈ Regrouper, dissocier,
- ≈ Champs calculés,

Les liens Hypertexte Excel :

- ≈ Lien Hypertexte fichier et page Web,
- ≈ Lien Hypertexte fichier Excel,
- ≈ Lien Hypertexte Adresse de messagerie,
- ≈ Autres formes de liens Hypertexte.

Options de Tri/ Filtre et Filtre élaboré (Avancé),

- ≈ Tri par ordre alphabétique,
- ≈ Tri Personnalisé
- ≈ Filtre
- ≈ Filtre avancé.

Les règles de validation et Mise en forme conditionnelle :

- ≈ Sur des listes déroulantes
- ≈ Sur des nombres (entier, décimale)

Les macros :

- ≈ Utiliser l'enregistreur automatique,
- ≈ Les références relatives / absolues,
- ≈ Les bases du langage...

La formation sera agrémentée d'exemples et donnera lieu au développement d'applications concrètes et fonctionnelles orienté Gestion Ressources Humaines.